

# ZMLUVA NA DODÁVKY DRUHOTNÝCH SUROVÍN

uzatvorená podľa § 269 ods.2 a násl. Obchodného zákonníka

## I. Zmluvné strany

### ODBERATEL' :

Názov firmy KOL-EKO, spol. s r.o.

Adresa: I. Bukovčana 8  
841 07 Bratislava

Zastúpená: Ing.Vlastimil Kolařík

DIČ:2020347362  
IČO : 313 94 388 IČ DPH: SK2020347362  
Bank. spojenie : 5518449 032 / 0200

Kontakt. osoba: Ing.Petra Kolaříková-Dajlani  
Tel./fax: 02 / 6446 1445 , 0904 888341  
Email:kolekoba@gmail.com  
Zapísaná v Obch.registri Okr. súdu Bratislava I  
Oddiel: S.r.o. Vložka č.8885/B

### DODÁVATEL' :

Názov firmy : Stredná priemyselná škola  
elektrotechnická  
Adresa: Karola Adlera 5  
841 02 Bratislava

Zastúpená: Ing. František Végh  
riaditeľ školy

DIČ: 2020919703  
IČO : 17319161 IČ DPH: -----  
Bank.spoj.: Štátna pokladnica  
7000474662/8180

Kontaktná osoba: Ing. Daniela Roďomová  
Tel./fax: 02/64287995  
Email: d.rodanova@adlerka.sk  
Zapísaná : Zriaďovacia listina č. OŠK-017/2002

## II. Predmet zmluvy

1.Na základe zákona č.223/2001 Zb.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a tým súvisiacich právnych noriem sa zmluvné strany dohodli na nasledovnom predmete plnenia – odber a odvoz druhotných surovín nasledovného kvalitatívneho členenia:

- **archív**
- **miešaný papier**
- **lepenka**
- **odpadová fólia farebná**
- **odpadová fólia bezfarebná**
- **PET fľaše**

Uvedené suroviny budú využité na ďalšie spracovanie v zmysle Zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov.

## III.

## Cena

Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ odovzdá odberateľovi a odberateľ od dodávateľa prevezme druhotné suroviny **bezodplatne**, podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pričom 2x ročne (jún, december) sa vyplatí finančná hotovosť dodávateľovi. V závislosti od dodaného množstva predstavuje **1 tona = 25 €**. Jednotlivé odbery nebudú spoplatnené odberateľom podľa kategórie. **Potvrdením dodacieho listu odberateľom, podpisom a pečiatkou sa naplňajú zmluvné podmienky.**

## IV.

### Termín plnenia a miesto odberu

1. Dodávateľ je povinný informovať telefonicky odoberajúceho minimálne 48 hodín pred realizáciou dodávky o všetkých dodacích podmienkach, vrátane obalov v ktorých bude ostatný odpad pripravený resp. sa dohodne s odberateľom, aby zabezpečil pristavenie vratných obalov /paletizačné koše, prepravné skrine, big-begy a pod /
2. V prípade pravidelných týždenných dodávok, odberateľ pristaví dodávateľovi potrebný počet prepravných skriň na kolečkách, ktoré budú v rámci rozvozných plánov odberateľa pravidelne resp. viackrát /podľa dohody vyprázdňované. Na odpadovú fóliu odberateľ dodávateľovi bezplatne dodá big-begy /vrecia/, ktoré na základe telefonického požiadania dodávateľa budú postupne vymenené. Fóliu je potrebné triediť na farebnú a bezfarebnú.
3. Dodávateľ zodpovedá odberateľovi za poškodenie resp. odcudzenie dodaných vratných obalov.

## V.

### Kvalita

1. Odberateľ je povinný vykonať prebierku tovaru, pri ktorej určí druh dodanej suroviny, množstvo, prípadný obsah nepovolených nečistôt resp. prímiesí iných tried, čo zapíše preberajúci do dodacieho listu, ktorý podpíšu pri expedícii obe zmluvné strany. Dodávateľ a odberateľ sa dohodli, že váženie sa bude realizovať u odberateľa.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že dodávka zberového papiera nebude obsahovať: samoprepisovací, samolepiaci papier, papier potiahnutý fóliou, komunálny odpad atď.
3. V prípade, že odoberajúci pri triedení dodaného zberového papiera zistí porušenie tohto záväzku uvedeného v článku V ods. 2, bez zbytočného odkladu upozorní na túto skutočnosť dodávateľa, súčasne mu oznámi množstvo týchto druhov odpadu, umožní mu vykonať kontrolu, a je oprávnený fakturovať za obstaranie spálenia preukázateľnú sumu zaplatenú mestskej spaľovni.

## VI.

### Záverečné ustanovenie

1. **Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ zabezpečí osobitný spôsob manipulácie so zberovým papierom, pri dodržaní mlčanlivosti v zmysle zákona č. 90/2005 Z.z. so zberovým papierom, ktorý prešiel riadnym skartačným konaním a je určený na zničenie. Zabezpečí, aby nebolo možné zneužiť informácie, ktoré sú obsiahnuté na zberovom papieri.**

2. V prípade potreby zabezpečí odberateľ skartovanie písomností. Za tento úkon si odberateľ účtuje poplatok podľa dohodnutých podmienok **min. 0,30 - 0,90 € / kg** . Dodávateľ si vyhradzuje právo vykonať kontrolu skartovania a váženia u odberateľa.
3. Zmluvu možno meniť len formou dodatku k zmluve, po vzájomnej dohode a vždy písomne, inak je úkon neplatný.
4. Zmluva je vyhotovená v 2-och rovnopisoch, 2 vyhotovenia obdrží dodávateľ, ktorý po podpise zmluvy 1 vyhotovenie vráti späť odberateľovi.
5. Zmluva sa **uzatvára od 1.1.2014 na dobu neurčitú** s výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začína plynúť v prvý deň nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Výpoveď sa považuje za doručení v deň jej prevzatia druhou stranou, ak je doručená osobne a pri doručení poštou sa výpoveď považuje za doručení tretí deň po jej odoslaní.

V Bratislave , dňa 2. 12. 2013

V Bratislave , dňa 11. 12. 2013

.....  
Ing. František Végh  
riaditeľ školy  
za odberateľa

.....  
Ing. Vlastimil Kolařík  
konateľ spoločnosti  
za dodávateľa